

지역과 함께
세계로! 미래로!

Together
CNU

연구기획지원사업(RPM) 주요 내용

연계지원사업(F&S, 예비연구사업단지원사업)

2025. 12.

산학협력단 R&D전략실

지역과 함께
세계로! 미래로!

Together
CNU

contents



Chapter 1

연구기획지원(RPM)사업 개요

Chapter 2

RPM사업 세부 추진계획

Chapter 3

RPM사업 비목별 사용 용도 및 계상 기준

Chapter 4

연계지원사업(F&S, 예비연구사업단지원사업)

Chapter 5

Q&A

+ 연구기획지원(RPM)사업의 정의

연구기획지원(RPM)사업 정의

- RPM이란?
 - Research Planning for Maturity의 약자로 RFP* by Periodic Management로 해석을 확장시켜서 적용 “적절한 RPM 유지(관리)는 차량의 연비(효율)을 개선”
 - * RFP(Request For Proposal, 제안요청서)
 - 독창적인 아이디어 수준부터 신규 국비사업 제안서 수준까지 전주기적으로 사업신청서 및 제안요청서(RFP)를 관리(periodic management)하는 교내 사전기획 지원 프로그램
 - **Rare**(설익은)단계 ⇨ **Pre-maturation**(성숙 前)단계 ⇨ **Maturation**(성숙)단계



2025년 하반기 주요 변경 내용

- 개인연구 사전기획 지원을 위한 개인연구형(R1형) 신설
- 인문사회(예체능 포함)분야 신청 활성화를 위한 작성양식 등 개선
- 중점지원 분야 現 정부부처 및 광주·전남 주요 정책 반영
- 과제 신청 및 참여 제한 사항 명확화
 - 연구책임자 또는 공동연구원으로 수행할 수 있는 과제는 1개로 제한
 - 결과보고서(정부부처·지자체 사업신청서) 미제출 시 3년간 참여 제한 등

사업 목적

- 대학 차원의 기획지원 프로그램 운영으로 아이디어 확보 및 사업 신청서(제안요청서 포함)의 질적 수준을 높여 정부 및 지자체 사업 선점
- 이공/인문사회 등 모든 학문 분야 연구자에게 개인/융복합/집단 연구 수행 시 선제적 사업계획서 작성 지원
- 학문 분야 관련 다양한 기관의 전문가와 네트워크 구축 및 활성화 지원

기본 방향

- 전 학문 분야 대상 자유 주제 신청 방식으로 운영
- 제안 아이디어 및 과제의 성숙도에 따라 단계별·유형별 지원
- 선정과제는 정부부처 및 지자체와 협력관계를 유지하며 지속적으로 관리

정부부처, 광주광역시, 전라남도 주요 산업 및 정책 분야 관련 사업기획 시 우대

초혁신경제 15대 선도
프로젝트('25.9.)

- 3대 분야 15대 프로젝트 분야: SiC전력반도체, LNG 화물창, 초전도체, 그래핀(Graphene), 특수탄소강, 차세대 태양광 · 전력망, 해상풍력·HVDC, 그린수소·SMR, 스마트농업, 스마트수산업, 초고해상도 위성, 바이오·의약품

AI 7대 선도프로젝트
('25.8.)

- AI 7대 핵심 분야 : AI + 팩토리 · 로봇 · 자동차 · 선박 · 드론 · 반도체 · 가전

인문사회분야
학술연구지원사업 ('25.1.)

- 인문사회(예체능 포함) 새로운 지식 창출 분야
- 삶의 질 향상, 사회문제 해결 등 인문사회 융복합 분야 및 글로벌 융합연구 분야

정부부처, 광주광역시, 전라남도 주요 산업 및 정책 분야 관련 사업기획 시 우대

제1차 국가전략기술육성 기본계획('25.8.)

- 12대 국가전략기술 및 50개 세부 중점기술 : 반도체, 디스플레이, 이차전지, 차세대 통신, 인공지능, 모빌리티, 첨단바이오, 첨단로봇제조, 차세대원자력, 사이버보안, 양자, 우주항공, 해양, 수소 등

신성장 주요 프로젝트 ('24.2.)

- 15대 프로젝트 : 미래형 모빌리티, 독자적 우주탐사, 양자기술, 미래의료 핵심기술, 에너지 신기술, 내 삶 속의 디지털, 차세대 물류, 탄소중립도시, 스마트 농어업, 스마트 그리드, 바이오 혁신, K-컬처 융합 관광, 한국의 디즈니 육성, 빅딜 수주 릴레이 등

정부부처, 광주광역시, 전라남도 주요 산업 및 정책 분야 관련 사업기획 시 우대

지방시대 종합계획
(’23.11.)

- 5대 전략 22개 과제 : 기회발전특구, 도심융합특구, 연구개발특구, 글로벌 혁신특구, 디지털 혁신지구, 지방 첨단산업 육성 등

광주광역시 핵심산업
(’25.1.)

- 5대 전략산업 : 모빌리티, 인공지능, 에너지, 메디헬스케어, 문화콘텐츠
- 2대 기반산업 : 광융합 가전, 스마트부리
- 2대 도전산업 : 반도체, 데이터

전라남도 핵심산업
(’25.1.)

- 주력산업 : 조선, 석유화학, 철강/금속, 소재부품, 농축산, 해양수산, 식품, 향만물류
- 미래산업 : 에너지, e모빌리티, 바이오/의약, 해상풍력/수소, 이차전지, AI데이터, 우주항공/드론, 반도체

제안과제의 성숙단계에 따라 기초기획과제(R형), 실행기획과제(P형), 예타기획과제(M형)로 구분하여 지원

구분	R형(기초기획과제)		P형(실행기획과제)	M형(예타기획과제)	
	R1형	R2형	P1형	M1형	M2형
신청분야	모든 학문 분야(이공/인문사회/예체능/융복합 등)				
과제 특성	개인연구(신설)	집단연구	융복합, 집단연구	지자체 연계	정부부처 연계
지원기간	6 ~ 12개월		12개월		
지원금액	100만원 이내/과제	200만원 이내/과제	400만원 이내/과제	700만원 이내/과제	1,000만원 이내/과제
지원규모	30개 내외	25개 내외	27개 내외	4개 내외	2개 내외

※ 유형별 지원 규모 및 정기 공고(매년 4월, 11월) 일정은 내부 사정에 따라 변경될 수 있음

※ 여수캠퍼스는 여수산학협력본부에서 별도로 공고/접수/선정 추진(R형 및 P형만 해당)

과제신청 및 참여제한

- 연구책임자는 전남대학교 전임·기금 교원만 가능
 - ※ 과제별 신청요건 충족 시 비전임교원, 박사후연구원, 대학원생, 타 기관 인력 참여 가능
- 연구책임자 또는 공동연구원으로 수행할 수 있는 RPM 과제는 1개로 제한
 - ※ 연구책임자 또는 공동연구원으로 RPM 과제를 수행할 경우 새로운 RPM 과제에 참여 불가
(예) R2형 과제의 연구책임자 또는 공동연구원으로 사업을 수행 중일 경우 →
다른 RPM 과제(R형, P형, M형)의 연구책임자 또는 공동연구원으로 참여 불가
- 연구책임자는 결과보고서(정부부처 및 지자체 등에 신청한 사업계획서)를 제출하지 않을 경우 3년간 참여 제한
 - ※ 2025년부터 선정된 과제부터 적용
- 기존 신청(교내/교외)한 동일 혹은 유사한 연구내용의 경우 3년간 참여 제한
 - ※ 다만, 유사한 주제 및 내용이라도 심화·발전, 다른 방법론 등이 인정되는 과제는 가능
- 연구책임자 및 공동연구원이 다음의 사유에 해당 시 3년간 참여 제한
 - 정산하지 않거나, 정산 차액 및 환수금을 반납하지 않은 경우
 - 사업비를 목적 외 용도로 유용한 경우 등

+ 기초기획과제(R형)

아이디어 수준의 제안과제로 사전기획을 통해 구체적인 사업으로 체계화시킬 필요가 있는 과제

지원 분야: 모든 학문 분야(우대: 정부부처 및 광주, 전남 지자체 주요 분야)

1 과제유형 및 지원대상

(과제유형)

- 개인연구형(R1형) : 아이디어 수준을 기획하여 교원 개인이 연구책임자로 신청하는 사업을 지원
- 집단연구형(R2형) : 아이디어 수준을 기획하고, 참여인력 구성요건을 갖춘 연구그룹에 지원

(지원대상)

- 개인연구형: 우리대학 전임(기금) 교원 1명
- 집단연구형: 우리대학 전임(기금) 교원 3명 이상

2 신청방법

(공고)

- 공문, 코러스 메일, 포털 및 산단 홈페이지 게시판 게재

(신청방법)

- 연구책임자 소속 단과대학을 통한 공문 신청

(제출서류)

- 사업신청서, 체크리스트, 사업 참여확약서 각 1부(총 3부)

※ 여수캠퍼스는 별도 공고/접수/선정평가 진행

3 심사 및 선정

(심사)

- 심사평가위원회에서 서류평가를 통한 과제 선정
 - 과제신청자 자격요건 및 평가지표에 따른 선정
 - 신임교원에 대한 가산점(5점)부여

※ 신임교원은 임용일 기준 5년 이내의 교원

4 과제운영 및 결과물

(지원기간)

- 사업기간 : 6 ~ 12개월
- 사업기간 연장은 1회(최대 6개월 이내)만 가능(공문신청)

(결과물)

- 정부부처 또는 지자체에 제출한 사업신청서 및 증빙

※ 사업 종료 2주 전 C-RAMS+U 업로드 및 공문 제출

평가지표

항목	평가지표	배점	
부합성	◦ 연구 목표 또는 목적 등 연구 내용과 사업 정책의 부합성	15	100
연구계획	◦ 연구 계획의 창의성 및 혁신성 ◦ 연구 목표의 명확성(계획의 타당성) ◦ 연구내용 및 추진체계의 적절성	10	
		15	
		15	
성과활용	◦ 연구 결과 활용 및 적용방안의 구체성(원천기술의 확보 가능성, 연구성과 활용·확산) ◦ 연구 목표 달성 시 혁신적 기대효과 창출 가능성	20	
		20	
예산	◦ 예산편성의 적정성	5	5
가점	◦ 신입교원이 연구책임자로 신청한 경우	5	

+ 실행기획과제(P형)

정부부처·지자체의 핵심 분야에 대한 수요조사서 또는 집단연구 규모 이상의 사업을 사전기획하는 과제

2. 사업 세부 추진계획

지원 분야: 모든 학문 분야(우대: 정부부처 및 광주, 전남 지자체 주요 분야)

1 과제유형 및 지원대상

(과제유형)

· 자유공모형(P1형): 자유로운 주제(모든 학문분야)로 집단연구 규모 이상의 사업을 목표로 하고, 참여인력 구성요건을 갖춘 연구그룹에 지원하는 유형

(지원대상)

· 우리대학 전임(기금)교원이며, 5명 이상으로 구성된 연구그룹

2 신청방법

(공고)

· 공문, 코러스 메일, 포털 및 산단 홈페이지 게시판 게재

(신청방법)

· 연구책임자 소속 단과대학을 통한 공문 신청

(제출서류)

· 사업신청서, 체크리스트, 사업 참여확약서 각 1부(총 3부)

※ 여수캠퍼스는 별도 공고/접수/선정평가 진행

3 심사 및 선정

(심사)

· 1단계) 서류평가: 심사평가위원회에서 서류 검토
(유사/중복성 및 참여제한 여부 등)

· 2단계) 발표평가: 평가지표에 따른 사업신청서 검토
(외부 전문가 참여)

4 과제운영 및 결과물

(지원기간)

· 사업기간: 12개월

※ 사업기간 연장은 1회(최대 6개월 이내)만 가능(공문 신청)

(결과물)

· 정부부처 또는 지자체에 제출한 사업신청서 및 증빙

※ 중간보고서 제출 시 잔여사업비 지급

사업 종료 2주 전 C-RAMS+U 업로드 및 공문 제출

평가지표

항목	평가지표	배점	
부합성	◦ 연구 목표 또는 목적 등 연구 내용과 사업 정책의 부합성	15	100
연구계획	◦ 연구 계획의 창의성 및 혁신성	10	
	◦ 연구 목표의 명확성(계획의 타당성)	15	
	◦ 연구내용 및 추진체계의 적절성	15	
성과활용	◦ 연구 결과 활용 및 적용방안의 구체성(원천기술의 확보 가능성, 연구성과 활용·확산)	20	
	◦ 연구 목표 달성 시 혁신적 기대효과 창출 가능성	20	
예산	◦ 예산편성의 적정성	5	
가점	◦ M형으로 발전 가능성	5	5

+ 예타기획과제(M형)

예비타당성조사 규모의 과제로, 신청분야의 정부 중장기 계획의 사업 또는 세부사업으로 참여할 수 있는 내용을 사전기획하는 과제

2. 사업 세부 추진계획

지원 분야: 모든 학문 분야(우대: 정부부처 및 광주, 전남 지자체 주요 분야)

1 과제유형 및 지원대상

(과제유형)

- 지자체 연계형(M1형): 지자체의 국비확보 협력 과제
- 정부부처 연계형(M2형): 정부부처 국비확보 협력 과제

(지원대상)

- 우리대학 전임(기금)교원 7명 이상으로 구성된 연구그룹
- 정부부처 / 지자체 공무원(또는 지역 혁신기관/ 정부부처 산하기관) 참여 필수

2 신청방법

(공고)

- 공문, 코러스 메일, 포털 및 산단 홈페이지 게시판 게재

(신청방법)

- 연구책임자 소속 단과대학을 통한 공문 신청

(제출서류)

- 사업신청서, 체크리스트, 사업 참여확약서, 지자체/정부부처 사업 참여 확약서 각 1부 (총 4부)

3 심사 및 선정

(심사)

- 1단계) 서류평가: 심사평가위원회에서 서류 검토 (유사/중복성 및 참여제한 여부 등)
- 2단계) 발표평가: 평가지표에 따른 사업신청서 검토 (외부 전문가 참여)

4 과제운영 및 결과물

(지원기간)

- 사업기간: 12개월
- 사업기간은 1회(최대 6개월 이내)에 한해 연장 가능

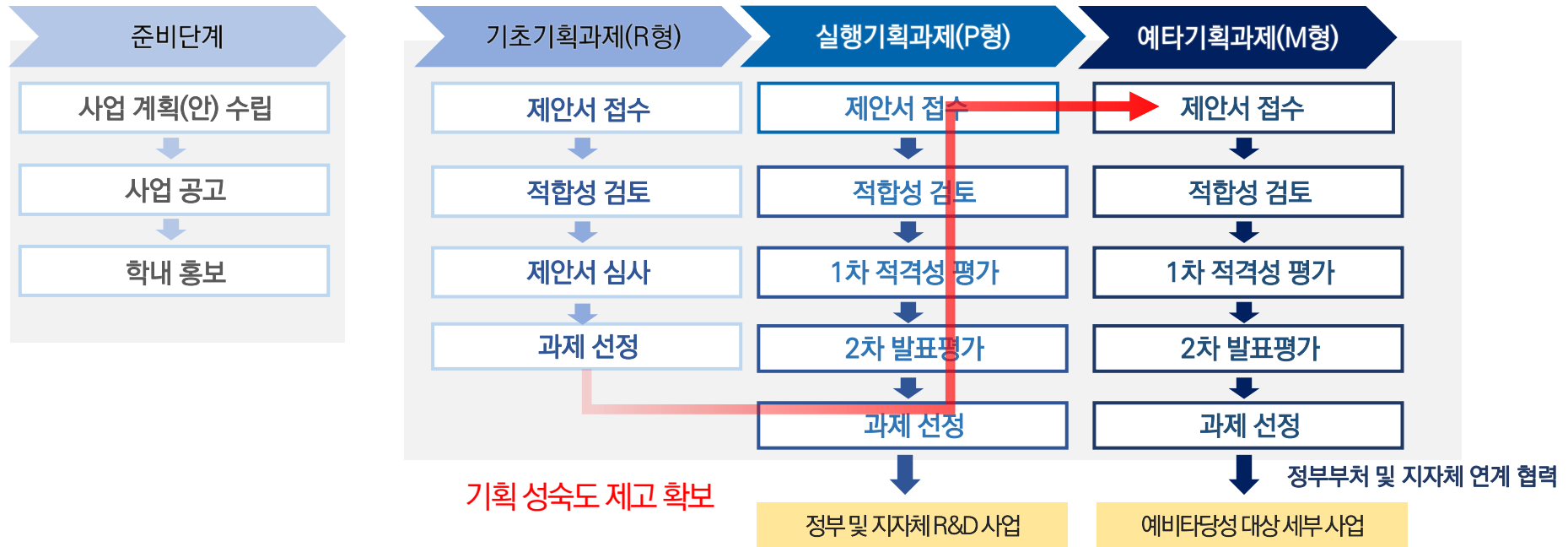
(결과물)

- 정부부처 또는 지자체에 제출한 사업신청서 및 증빙

※ 중간보고서 제출 시 잔여사업비 지급
사업 종료 2주 전 C-RAMS+U 업로드 및 공문 제출

평가지표

항목	평가지표	배점	
부합성	◦ 연구 목표 또는 목적 등 연구 내용과 사업 정책의 부합성	15	100
연구계획	◦ 연구 계획의 창의성 및 혁신성	10	
	◦ 연구 목표의 명확성(계획의 타당성)	15	
	◦ 연구내용 및 추진체계의 적절성	15	
성과활용	◦ 연구 결과 활용 및 적용방안의 구체성(원천기술의 확보 가능성, 연구성과 활용·확산)	20	
	◦ 연구 목표 달성 시 혁신적 기대효과 창출 가능성	20	
예산	◦ 예산편성의 적정성	5	



사업공고 및 선정 일정		1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
RPM 운영	사업공고					■						■	
	과제접수 선정, 평가					■	■					■	■

2025년 하반기 추진 일정

- 2025년 연구기획지원(RPM)사업 수정 계획(안) 수립 및 시행(2025.11.14.)
- 2025년 하반기 RPM사업 사전공고 : 2025. 11. 17.(월) ~ 11. 28일(금)까지
- 2025년 하반기 RPM사업 본공고 및 접수 : 2025. 12. 1.(월) ~ 12. 8.(월) 12시까지(공문 도착 시간)
- 2025년 하반기 RPM사업 선정평가 : 2025. 12. 15.(월) 14:00 ~
- 선정평가 결과 안내 : 2025년 12월 넷째주
- 선정과제 C-RAMS+U 생성 및 연구비 카드발급 : 2025년 12월 넷째주
- 사업개시 : 2025년 12월 29일(월)

RPM사업 비목별 사용 용도 및 계상 기준

- 연구활동비 - 국내/ 국외 출장여비(연구책임자 및 공동연구원)
 - 국내: 공무원 여비규정에 따른 실소요 경비
 - 국외: P형과 M형에 한하여 과제 기획 관련 국외출장을 허용하나, 아래 기준 충족 필수
 - RPM사업 신청서에 국외 출장경비 반영 필수 및 총 사업비의 30% 이내만 허용
 - 국제공동연구를 목표로 하거나 과제수행 시 국제협력연구가 반드시 필요한 경우
 - 해외기관 및 참여연구원이 RPM사업 참여인력에 반드시 포함된 경우
 - 국외출장 시 산학협력단 심의를 통해 승인된 경우 등
- 연구활동비 - 전문가 활용비: 국내외 전문가 자문료, 강사료 등

국내외 전문가의 직급 및 자격 기준

구분	학계	연구기관	기업체
1호	전임교원 이상	선임급 연구원 이상	경력 10년 이상
2호	1호에 해당하지 않는 자		

국내 전문가 강사료, 자문료, 지급 기준

구분	강사료	자문료
1호	800,000원/회 이하	300,000원/시간 이하
2호	600,000원/회 이하	200,000원/시간 이하

RPM사업 비목별 사용 용도 및 계상 기준

- 연구활동비 – 원고료
 - 원고료 : 사전기획 목표사업의 실제 사업계획서(제안요청서) 작성 원고를 기준으로 지급(책임연구원 및 공동연구원만 가능)
 - 총 사업비 20% 이내로 예산 편성 및 RPM 사업 수행기간 내 목표사업을 실제로 신청한 경우에만 인정
 - 원고료 지급 기준은 "전남대학교 연구비 중앙관리지침"에 따르며, 아래와 같음

원고료 등 지급 기준

구분	산정기준	지급 기준
원고료	A4용지 1장당 (200자 원고지 4매 기준)	50,000원 이내
	PPT 1매	25,000원 이내

- 연구활동비 – 학회 및 세미나 참가비, 세미나 개최비 등
 - RPM사업 수행을 위한 학회 및 세미나 참가비와 개최비 등을 말함(다만, 학회 연회비는 사용 불가)
 - 비용은 장소임대료, 행사 경비, 자료집 발간 경비 등을 말함

RPM사업 비목별 사용 용도 및 계상 기준

- 연구활동비 – 특허정보조사 및 기술정보 수집비
 - RPM사업과 직접 관련이 있는 기술정보 및 특허정보 조사에 필요한 경비(다만, 지식재산권 출원 및 등록비는 사용 불가)
- 연구활동비 – 인쇄, 복사, PPT 제작비 등
 - RPM 수행을 위한 유인물비를 말하며, PPT 제작을 위해 업체에 의뢰한 경우에는 견적서, 거래명세서, 사업자등록증, 카드영수증 등을 증빙으로 제출
- 연구활동비 – 회의비
 - 회의비의 경우 반드시 사전 품의서로 내부결재를 완료해야 사용 가능함
 - 우리대학의 연구책임자 및 공동연구원만 참여하는 경우에도 인정됨
 - 일반음식점만 사용 가능하고, 회의목적, 일시, 장소, 참석인원, 회의내용 등이 기재된 회의록을 제출해야 함
- 연구활동비 – 연구수당
 - P형 및 M형만 가능하고, 결과보고서(정부부처 및 지자체 사업신청서)를 C-RAMS+U에 첨부 및 공문제출 후 신청이 가능함
 - 총 사업비의 10% 이내에서 편성하고, 연구책임자 또는 공동연구원 1명은 지급 불가(2명 이상만 지급 가능)
 - RPM사업 모든 참여 연구원 대상으로 RPM사업 성과 및 수행 기여율 등 평가를 실시하여 연구수당 지급 요구서를 제출해야 함

RPM사업비 불인정 집행 주요 유형

유형	정의	해당비목	내용
초과증액 및 신설 집행	증액이 불가능한 비목을 증액 또는 신설 집행한 경우	간접비 연구수당	당초 계획된 금액을 초과하여 증액 또는 신설 집행한 경우
회의비 사전 품의 미 결재	사전품의서로 내부결재를 하지 않고 회의비를 사용	연구활동비 (회의비)	회의비를 사용한 날 이후 회의비 관련 내부결재를 완료한 경우
비참여 연구원 집행	미승인 증액 집행 또는 신설 집행	모든 비목	참여연구원이 아닌 인력에게 여비, 인건비, 연구수당 등을 지급한 경우
목적 외 집행	연구목적 외 내용과 관련 없는 경비	모든 비목	연구과제와 관련 없는 출장, 도서 구입, 교육훈련비, 학위과정, 제조 장비 구입 등
개인성 경비	개인적인 용도로 지출되는 경비	연구활동비	학회 종신회비, 주대, 설문비, 접대비 등
연구기간 외 집행	협약연구기간 외 집행	모든 비목	협약서에 명시된 연구기간 외의 집행 비용
증빙 불비	증빙서류가 없는 경우	모든 비목	인건비, 연구수당, 전문가활용비 등 지급이 인정되는 구체적인 증빙 서류가 없는 경우

+ [Frost & Sullivan] 기술·시장분석 정보 제공 서비스

사업 개요

- 세계기술/시장변화에 발빠르게 대응할 수 있도록 최신 글로벌 기술/시장동향/경쟁환경 분석 보고서 등 제공
- 연구자는 F&S 홈페이지(store)에서 필요한 자료를 조사 및 검색하여 신청 서식에 맞춰 코러스 메일로 신청


※ Frost&Sullivan: 기술혁신과 메가트렌드, 새로운 비즈니스 모델에 기반하여 성장전략을 제시하는 미국의 권위있는 전문시장조사 기관, 약 1,800명 이상의 컨설턴트, 애널리스트, 경제전문가 등이 산업 분야별 분석 보고서 발행

지원 가능한 분야



+ [Frost & Sullivan] 기술·시장분석 정보 제공

신청 절차

- <http://store.frost.com> 접속
- 검색창에서 찾고자 하는 분야의 키워드 입력 
- 키워드 검색 후 왼쪽 필터메뉴를 체크하면서 결과 내 재검색
※ 필터는 발행연도, 보고서 종류 및 유형, 지역
- 제공받고자 하는 보고서의 '제목(문서제목)', '발행년도', 'RESEARCH CODE(문서번호)'를 작성하여 코러스 메일로 신청

· Frost&Sullivan 담당자 : 산학협력단 R&D전략실 지용근(T.5045)



Home > Overview of Original Equipment Manufacturer Battery Electric Vehicle Battery Aftersales Services

② 문서제목

Overview of Original Equipment Manufacturer Battery Electric Vehicle Battery Aftersales Services

Long-term Sustainable Partnerships in the Value Chain Will Be the Base for Growth Potential in Electric Vehicle OEM Battery Aftersales

RELEASE DATE
17-NOV-2023

① 문서번호

REGION
NORTH AMERICA

RESEARCH CODE: MH0C-01-00-00-00

SKU: AU_2023_332

Request Sample

Description

Table of Contents

Request Sample

Description

Electric vehicle (EV) battery aftersales are a key aspect of the EV customer journey, as they affect the vehicle's performance, reliability, and lifespan. Original equipment manufacturers (OEMs) need to offer innovative and tailored solutions that address customer pain points and preferences, such as battery health monitoring, warranty extension, recycling, and reuse. By doing so, OEMs can differentiate themselves from

+ [Frost & Sullivan] 기술·시장분석 정보 제공

【별표 1】

Frost & Sullivan 연계 기술·시장분석 정보서비스 신청서

소 속	_____대학 _____학과(부)	직 급 (직위)	성 명
요청일자	20	요청건수	총 건
<p>요청하는 자료는 전남대학교가 Frost&Sullivan社와 정식계약*을 통하여 입수한 자료임을 인지하고 외부로 유출하지 않겠음</p> <p>※ 자료는 대학 내에서만 활용하며 외부유출을 금함</p> <p>202</p> <p>신청인 성명 (인)</p>			

No	문서번호	발행연도	문서제목
1	9AAE-00-20	2015	Global Battery Management Systems

사업 개요

- 목적 : 대형 국책사업 신청 장려 및 선정률 제고를 위해, 사업 신청 시 소요되는 제반 경비를 지원하는 사업
- 신청요건 : 우리대학 전임(기금)교원 3인 이상으로 구성된 예비연구사업단(집단연구)
 - ※ 사업이 공고된 상태이고, 해당 사업은 3년 이상의 안정적인 연구비 확보가 가능한 정부R&D사업, 비R&D사업 등을 지원
- 신청기간 : 사업 공고일부터 신청서 제출 마감 5일 전까지
 - ※ 다만, 사업 공고가 예정된 사업(과기정통부 및 교육부 기초연구 중 집단연구사업 등)은 사업공고 전에도 신청 가능
- 신청절차 : 예비연구사업단의 연구책임자 소속 단과대학을 통한 공문 제출(산학협력단)
 - ※ 제출서류 : 지원신청서 1부, 연구계획서 1부, 지원금 예산서 1부, 사업 공고 및 발표평가 등의 결과 안내문 1부, 총 4부

지원 규모 및 유형

구분	예비연구사업단 지원기준				지원액 (천원)		
	사업 기간	교원수	사업 규모(억/년)		1차 지원*	2차 지원*	1,2차 통합**
보호학문형	2년 이상	3인 이상	인문·사회/예체능 등	1억 이상 ~ 1.5억 미만	1,000	1,000	1,500
A형	3년 이상	3인 이상	이공/의·약학/농업생명	4억 이상 ~ 6억 미만	2,000	2,000	3,000
			인문·사회/예체능 등	1.5억 이상 ~ 2억 미만			
B형			이공/의·약학/농업생명	6억 이상 ~ 10억 미만	3,000	3,000	4,500
			인문·사회/예체능 등	2억 이상 ~ 3억 미만			
C형			이공/의·약학/농업생명	10억 이상	4,000	4,000	6,000
			인문·사회/예체능 등	3억 이상			

* 1차 지원액의 집행기간은 사업 공고일부터 사업 신청일까지로 하며, 2차 지원액의 집행기간은 사업 신청일로부터 2차 평가 (발표/대면 평가 등)까지

** 1차 선정 결과에 대한 발표 없이 2차 평가까지 자동으로 진행되는 사업은 1, 2차 통합 기준에 맞춰 지원

사업비 집행 및 결과 보고

◦ 사업비 집행

- 사전준비 단계 : 신청 사업을 위한 연구진 구성, 주제 선정, 기초자료 조사 등
- 진행 단계 : 회의비, 출장비, 전문가 자문료, 원고료 등
- 완료 단계 : 슬라이드 제작비 등 유인물비 등

※ 연구비 카드 사용이 원칙이나, 부득이한 경우 (전자)세금계산서, (전자)계산서를 증빙으로 제출 가능

다만, 연구비 카드 발급기간의 개인카드 사용에 대해서는 연구비 카드 미사용 사유서[별지 제5호 서식]를 제출 시 정산 가능

※ 사업비 집행은 연구기획지원(RPM)사업과 동일하나, 직접비(수당성 경비 및 자산취득 등)는 원칙적으로 사용 불가

◦ 결과 보고 : 예비연구사업단 운영 결과보고서 및 증빙(사업신청서 제출 및 공고 결과)을 공문으로 제출

※ 예비연구사업단 지원사업 담당자 : 산학협력단 R&D전략실 정미하(T.5041)



Q&A